This file has been cleaned of potential threats.

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.

प्लाज़्मा अनुसंधान संस्थान
Institute for **Plasma Research**
भाट, इन्दिरा पुल के निकट, गांधीनगर – 382 428 (भारत)
Bhat, Near Indira Bridge, Gandhinagar – 382 428 (India)
Web: www.ipr.res.in

विज्ञापन सं. 09/2024

प्लाज़्मा अनुसंधान संस्थान (आईपीआर), भारत सरकार के परमाणु ऊर्जा विभाग के तहत एक प्रमुख वैज्ञानिक संस्थान है, जो बुनियादी प्लाज़्मा भौतिकी, चुंबकीय परिसीमित संलयन और प्लाज़्मा के औद्योगिक एवं सामाजिक अनुप्रयोगों के क्षेत्रों में अनुसंधान एवं विकास गतिविधियों के प्रति समर्पित है। आईपीआर, भाट गाँव में स्थित है और औद्योगिक प्लाज़्मा प्रौद्योगिकी सुविधा केंद्र (एफसीआईपीटी), सेक्टर 25, गाँधीनगर, गुजरात और प्लाज़्मा भौतिकी केंद्र (सीपीपी-आईपीआर), गुवाहटी में भी इसका एक केन्द्र है।

निम्नलिखित अस्थायी पदों के लिए योग्य उम्मीदवारों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

पोस्ट कोड	पद का नाम	पद की संख्या	आवश्यक योग्यता
101	मल्टी-टास्किंग स्टाफ (एमटीएस)	27 (अस्थायी)	किसी भी विषय में स्नातक

1. **कार्य का विवरण:** चयनित उम्मीदवार को प्रशासन, लेखा अनुभाग, खरीद और स्टोर, पुस्तकालय, सुरक्षा, सिविल रखरखाव आदि से संबंधित नियमित को करना होगा। इस नौकरी के लिए कंप्यूटर (एमएस वर्ड, एमएस एक्सेल, आदि) का कार्यसाधक ज्ञान और हिंदी/अंग्रेजी में नियमित पत्राचार करने की क्षमता आवश्यक है।

2. **अवधि**: उपरोक्त पद दो (02) वर्षों की अवधि के लिए विशुद्ध रूप से अस्थायी हैं और संस्थान की कार्य आवश्यकता और उम्मीदवार के प्रदर्शन के आधार पर एक (01) वर्ष या कुछ अवधि के लिए बढ़ाया जा सकता है।

3. **पारिश्रमिक: ₹** 18000/- प्रति माह + मकान किराया भत्ता

4. **आयु सीमा**: 30 वर्ष। इस संबंध में भारत सरकार द्वारा जारी आदेशों के अनुसार आयु में छूट स्वीकार्य है।

5. **चयन प्रक्रिया:** विज्ञापन की प्रतिक्रिया में प्राप्त ऑनलाइन आवेदनों की जांच आयु, शैक्षणिक योग्यता, श्रेणी प्रमाण पत्र, शुल्क रसीद आदि जैसे सभी मानदंडों के आधार पर (कंप्यूटर आधारित) की जाएगी और आगे की प्रक्रिया के लिए केवल मान्य आवेदनों पर ही विचार किया जाएगा। पद का चयन पूरी तरह से संस्थान द्वारा आयोजित लिखित परीक्षा में प्राप्त अंकों की योग्यता के आधार पर किया जाएगा।

लिखित परीक्षा: प्रश्न पत्र में वस्तुनिष्ठ और वर्णनात्मक प्रश्न होंगे।

वस्तुनिष्ठ प्रकार की परीक्षा निम्नलिखित विषयों पर आयोजित की जाएगी:

क्र.सं	विषय
1.	सामान्य ज्ञान / जागरूकता
2.	सामान्य अंग्रेजी
3.	सामान्य गणित
4.	कंप्यूटर एवं तर्कशक्ति

वर्णनात्मक परीक्षा में लेखन, पत्राचार कौशल और हिंदी/अंग्रेजी में अनुवाद से संबंधित प्रश्न शामिल होंगे।

लिखित परीक्षा में प्राप्त अंकों के आधार पर उम्मीदवारों की मेरिट सूची तैयार की जाएगी। मेरिट सूची प्रकाशन की तिथि से एक वर्ष की अवधि के लिए मान्य होगी। वैधता अवधि के दौरान,उम्मीदवारों को वैध योग्यता सूची से, संस्थान द्वारा आवश्यकता पड़ने पर शामिल होने के लिए बुलाया जा सकता है।

6 **आवेदन शुल्क**: उपरोक्त पदों के लिए एक आवेदन शुल्क संरचना नीचे दी गई है

क्रम संख्या	श्रेणी	राशि (₹)
1.	अ.जा / अ.ज.जा / महिला / पीडब्ल्यूबीडी / ईडब्ल्यूएस / भूतपूर्व सैनिक	शून्य
2.	अन्य श्रेणी के लिए	₹ 200/-

भुगतान का प्रकार: केवल ऑनलाइन के माध्यम से (एसबीआई कलेक्ट)

ऑनलाइन भुगतान की प्रक्रिया:

1. एसबीआई कलेक्ट https://www.onlinesbi.sbi/sbicollect/icollecthome.htm पर जाएं:
2. आगे बढ़ें → Other institutions
3. अन्य संस्थानों के लिए खोजें →type: PLASMA
4. नाम का चयन करें: Institute for Plasma Research
5. भुगतान श्रेणी की जाँच करें: “Application Fees IPR”
6. फॉर्म भरें
7. रीमार्क्स के कॉलम मे, कृपया विज्ञापन सं और पद कोड का उल्लेख करें
8. भुगतान करें
9. रसीद को प्रिंट/डाउनलोड करें

सामान्य जानकारी

1. केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं।
2. ऊपर बताई गई रिक्तियों की संख्या अस्थायी है और संस्थान की वास्तविक आवश्यकता के आधार पर इसे बढ़ाया/घटाया जा सकता है।
3. सुनने में कठिनाई (एचएच), एक पैर (ओएल), एक हाथ (ओए), एसिड अटैक पीड़ित (एएवी) और बौनापन (डीडब्ल्यू) श्रेणियों के अंतर्गत आने वाले बेंचमार्क विकलांगता (पीडब्ल्यूबीडी) वाले व्यक्ति भी आवेदन कर सकते हैं।
4. चयनित उम्मीदवार से अपेक्षा की जाती है कि वह सक्षम प्राधिकारी द्वारा समय-समय पर सौंपी जाने वाली गतिविधियों/कार्यों को निष्पादित करेगा।
5. ऑनलाइन भर्ती आवेदन भरने से पहले, उम्मीदवारों को विस्तृत विज्ञापन को पढ़ना चाहिए। कृपया ऑनलाइन आवेदन तभी भरें जब आपके पास पद के लिए निर्धारित आवश्यक योग्यताएं और अन्य मानदंड हों।

6. जब तक अन्यथा निर्दिष्ट न किया गया हो,सभी उम्मीदवारों की पात्रता निर्धारित करने की **तिथि ऑनलाइन आवेदन जमा करने की निर्धारित अंतिम तिथि होगी।**

7. आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे ऑनलाइन आवेदन में अपने सभी विवरण सावधानीपूर्वक भरें और हाल ही का पासपोर्ट आकार का रंगीन फोटोग्राफ तथा जन्म तिथि, शैक्षिक योग्यता, शूल्क तथा आयु में छूट आदि के समर्थन में दस्तावेजों की स्कैन की गई प्रतियां अपलोड करें, क्योंकि गलत जानकारी भरने से कंप्यूटर आधारित शॉर्ट-लिस्टिंग के माध्यम से अस्वीकृति हो सकती है। संस्थान भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में अपेक्षित मानदंडों को पूरा नहीं करने वाले आवेदन को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

8. आवेदकों को उनके द्वारा ऑनलाइन आवेदन पत्र में भरी गई जानकारी के आधार पर ही लिखित परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा। यदि बाद में यह पाया जाता है कि आवेदक द्वारा दी गई जानकारी गलत है या आवेदक पात्रता की किसी भी शर्त को पूरा नहीं करता है, तो ऐसे आवेदकों की उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।

9. प्रत्येक आवेदक को केवल एक ऑनलाइन आवेदन जमा करने की सलाह दी जाती है। हालांकि, यदि उम्मीदवार कई ऑनलाइन आवेदन जमा करता है, तो यह सुनिश्चित किया जाना चाहिए कि उच्च 'आवेदन आईडी संख्या' वाला ऑनलाइन आवेदन सभी प्रकार से पूर्ण है। कई ऑनलाइन आवेदन जमा करने वाले आवेदकों को ध्यान देना चाहिए कि संस्थान द्वारा प्रसंस्करण के लिए केवल उच्च 'आवेदन आईडी संख्या' यानी केवल नवीनतम ऑनलाइन आवेदन पर विचार किया जाएगा।

10. एक बार भुगतान किया गया शुल्क किसी भी परिस्थिति में वापस नहीं किया जाएगा और न ही किसी अन्य परीक्षा या चयन प्रक्रिया के लिए आरक्षित रखा जा सकता है।

11. अधिकतम आयु सीमा में छूट समय-समय पर संशोधित विषय पर केंद्र सरकार के आदेशों के अनुसार स्वीकार्य होगी।

12. अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़ा वर्ग / पीडब्ल्यूबीडी / ईडब्ल्यूएस / भूतपूर्व सैनिक श्रेणी के तहत आयु और / या शुल्क के भुगतान में छूट की मांग करने वाले उम्मीदवारों को भारत सरकार के निर्धारित प्रारूप में प्रमाण पत्र जमा करना आवश्यक है और इसमें विफल होने पर उन्हें आयु में छूट नहीं मिलेगी।

13. सभी योग्यताएं मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयों/बोर्डों/संस्थानों से ही होनी चाहिए। अन्य देशों से योग्यता रखने वाले आवेदकों को यूजीसी / एआईयू से **समकक्षता प्रमाण पत्र** प्रस्तुत करना होगा।

14. निम्नलिखित प्रमाण पत्र/दस्तावेज **केवल आयु के प्रमाण के रूप में** स्वीकार्य हैं **(कोई एक)**

    I. जन्म तिथि जो जन्म प्रमाण पत्र में दर्ज है।
    II. माध्यमिक विद्यालय छोड़ने का प्रमाण पत्र (एसएसएलसी)।
    III. मैट्रिकुलेशन / सेकेंडरी स्कूल सर्टिफिकेट जिसमें जन्मतिथि का उल्लेख हो।

15. केवल न्यूनतम योग्यता पूरी करने और ऑनलाइन आवेदन दाखिल करने से उम्मीदवार को लिखित परीक्षा के लिए बुलाए जाने का अधिकार नहीं मिल जाता है। प्राधिकारियों के पास बिना कोई कारण बताए किसी आवेदक को परीक्षा के लिए न बुलाने का पूरा अधिकार सुरक्षित है। चयन की प्रक्रिया में होने वाले किसी भी विवाद/अस्पष्टता के मामले में, संस्थान का निर्णय अंतिम होगा।

16. सरकारी/सहायता प्राप्त/स्वायत्त/अर्ध सरकारी/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में कार्यरत अभ्यर्थियों को लिखित परीक्षा के लिए बुलाए जाने पर अपने नियोक्ता से “अनापत्ति प्रमाण पत्र” लाना होगा।

17. संस्थान बिना कोई कारण बताए किसी भी आवेदन को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। अपूर्ण आवेदनों को तुरंत अस्वीकार कर दिया जाएगा। किसी भी अंतरिम पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।

18. लिखित परीक्षा अहमदाबाद/गांधीनगर, गुजरात में आयोजित की जाएगी। अधिक विवरण वेबसाइट पर अपडेट किया जाएगा।

19. लिखित परीक्षा में भाग लेने के लिए कोई यात्रा भत्ता देय नहीं होगा।

20. चयनित उम्मीदवार को केवल स्वयं के लिए संस्थान की अंशदायी स्वास्थ्य सेवा योजना के तहत शामिल किया जाएगा।

21. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे ऑनलाइन आवेदन में अपना सही और सक्रिय ई-मेल पता और मोबाइल नंबर भरें, क्योंकि संस्थान द्वारा सभी संचार केवल ई-मेल के माध्यम से किए जाएंगे। उम्मीदवारों को यह भी सलाह दी जाती है कि भर्ती के नियमित अपडेट के लिए संस्थान की वेबसाइट देखें।

22. उम्मीदवारों को ऑनलाइन आवेदन पत्र में जानकारी भरने में अत्यधिक सावधानी बरतनी चाहिए। एक बार जब आप "कम्प्लीट सबमिशन" बटन पर क्लिक करते हैं तो आपका ऑनलाइन सबमिशन पूरा हो जाता है और आपको अपनी पंजीकृत मेल आईडी पर ईमेल के माध्यम से पावती मिल जाएगी। यदि आपको ईमेल प्राप्त नहीं होता है, तो कृपया recruitment@ipr.re.in पर लिखें। उम्मीदवार को ऑनलाइन आवेदन प्रणाली में विवरण भरने से पहले आवश्यक निर्देश पढ़ना चाहिए।

23. वैध आवेदकों (वैध आवेदन वाले अभ्यर्थियों) की सूची ऑनलाइन आवेदन में दी गई जानकारी के आधार पर कंप्यूटर आधारित शॉर्टलिस्टिंग के माध्यम से तैयार की जाएगी। मान्य आवेदकों को लिखित परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा।

24. शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों की सूची आईपीआर वेबसाइट पर पोस्ट की जाएगी। जिन उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट नहीं किया गया है, उनके लिए अलग से कोई संचार नहीं होगा। इस संबंध में किसी भी प्रकार के पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।

25. आईपीआर बिना किसी कारण बताए उपरोक्त पद (पदों) के लिए किसी भी उम्मीदवार का चयन नहीं करने या किसी भी स्तर पर विज्ञापन को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

26. परिशिष्ट / विलोपन / शुद्धिपत्र (यदि कोई हो) केवल संस्थान की वेबसाइट यानी https://www.ipr.res.in/documents/jobs_career.html पर पोस्ट किया जाएगा। अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे अद्यतन जानकारी के लिए नियमित रूप से संस्थान की वेबसाइट देखते रहें।

27. इस विज्ञापन से उत्पन्न होने वाला कोई भी विवाद केवल गांधीनगर/अहमदाबाद, गुजरात स्थित न्यायालयों/अधिकरणों के अधिकार क्षेत्र के अधीन होगा।

28. जिन उम्मीदवारों का चयन नहीं किया गया है, उनके रिकॉर्ड चयनित उम्मीदवारों की सूची के प्रकाशन की तारीख से केवल एक वर्ष की अवधि के लिए संरक्षित रखे जाएंगे।

29. आवेदक, आवेदन को भरकर स्वयं को नैतिक आचरण के उच्चतम मानकों के लिए प्रतिबद्ध करते हैं। गलत दस्तावेज, किसी भी रूप में प्रचार करने या किसी भी स्तर पर भर्ती की प्रक्रिया को प्रभावित करने से न केवल आवेदन अस्वीकार किया जाएगा बल्कि उस पर कानूनी कार्रवाई भी की जा सकती है।

30. यह विज्ञापन अंग्रेजी और हिंदी दोनों में प्रकाशित किया गया है। किसी भी विवाद की स्थिति में अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा।

आवेदन कैसे करें

ऑनलाइन आवेदन जमा करने का पोर्टल 29/07/2024 से शुरू होगा।

इच्छुक उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे संस्थान की वेबसाइट **http://www.ipr.res.in/documents/jobs_career.html** पर **27/08/2024 (शाम 5.30 बजे तक)** तक ऑनलाइन आवेदन करें।

ऑनलाइन आवेदन भरते समय आवेदकों को निम्नलिखित दस्तावेज अपलोड करने होंगे:

1. हाल ही का एक पासपोर्ट आकार का रंगीन फोटोग्राफ
2. निम्नलिखित सहायक दस्तावेजों की प्रतियां:

    I. आयु का प्रमाण। (''सामान्य जानकारी'' के ऊपरी क्रमांक 14 को देखें)
    II. शैक्षिक मार्कशीट / प्रमाण पत्र / डिग्री
    III. अनुभव प्रमाण पत्र, यदि कोई हो।
    IV. निर्धारित प्रारूप में जाति/समुदाय/वर्ग का प्रमाण पत्र (यदि लागू हो)
    V. भुगतान रसीद की प्रति (यदि लागू हो)
    VI. कोई अन्य संबंधित दस्तावेज

कृपया ध्यान दें कि आवेदन और सहायक दस्तावेजों की हार्ड कॉपी भेजने की आवश्यकता नहीं है।

ऑनलाइन आवेदन जमा करने में किसी भी प्रकार की समस्या होने पर कृपया संपर्क करें -recruitment@ipr.res.in

संस्थान एक ऐसा कार्यबल रखने का प्रयास करता है जो लिंग संतुलन को दर्शाता है और महिला उम्मीदवारों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।

मुख्य प्रशासनिक अधिकारी /Chief Administrative Officer

****